|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотренона педагогическом советеМБДОУ "Центр развития ребёнка - детский сад "Сказка" Протокол № 1 от 30.08.22 | Согласованос профсоюзным комитетомПредседатель ПК\_\_\_\_\_Москвич Л.В. | УтверждаюЗаведующий МБДОУ "Центр развития ребёнка - детский сад "Сказка" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А. Ткаченко Приказ № 102 от 31.08.22 |

**Положение**

**об общем родительском собрании**

**в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Центр развития ребёнка - детский сад "Сказка"**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ "Центр развития ребёнка - детский сад "Сказка" (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», семейным Кодексом РФ, Уставом ДОУ.

1.2. Общее родительское собрание ДОУ является коллегиальным органом общественного самоуправления ДОУ, действующее в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.3. В состав Общего родительского собрания ДОУ входят все родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом ДОУ и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1Основными задачами Общего родительского собрания ДОУ являются:

* совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
* рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
* координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

**3. ФУНКЦИИ**

3.1. Общее родительское собрание ДОУ:знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;

* изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
* заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса в ДОУ;
* заслушивает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации основной образовательной программы;
* решает вопросы оказания помощи педагогам ДОУ в работе с неблагополучными семьями;
* вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ (в группе);
* участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ– групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
* планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми;

**4. ПРАВА**

4.1. Каждый член Общего родительского собрания ДОУ имеет право:

* потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
* при несогласии с решением Родительского собрания ДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено, в протокол.

**5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

5.1. В состав Общего родительского собрания ДОУ входят все родители (законные представители) детей ДОУ.

5.2 Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.3. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители.

5.4. Общее Родительское собрание ДОУ ведет заведующий ДОУ.

5.5. Общее родительское собрание ДОУ работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ.

5.8. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.9. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ (группы).

5.10. Решение Общего родительского собрания ДОУ принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих и является рекомендательным.

5.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания ДОУ. Результаты докладываются Общему родительскому собранию ДОУ на следующем заседании.

**6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

6.1. Заседания Общего родительского собрания ДОУ оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;

- количество присутствующих;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;

- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашенных лиц;

- решение Общего родительского собрания ДОУ.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания ДОУ.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Журнал протоколов Общего родительского собрания ДОУ хранится в документации ДОУ в течение трех лет и передается по акту: при смене руководителя, при сдаче в архив.